

华侨大学教职工申请报考研究生审批表

单位		姓名		出生年月	年 月
人员类型	<input type="checkbox"/> 正式在编 <input type="checkbox"/> 人事代理 <input type="checkbox"/> 项目制 <input type="checkbox"/> 其他: -----			来校时间	年 月
专业技术职务及聘任时间		联系方式 (手机)			
本科毕业学校专业及时间			攻读方式	<input type="checkbox"/> 在职 <input type="checkbox"/> 非在职	
硕士毕业学校专业及时间			攻读方式	<input type="checkbox"/> 在职 <input type="checkbox"/> 非在职	
现从事的专业、方向或工作岗位			最高学位	<input type="checkbox"/> 硕士 <input type="checkbox"/> 学士	
申请报考学校及专业、方向	志愿1.	报考类别	<input type="checkbox"/> 博士 <input type="checkbox"/> 专业博士 <input type="checkbox"/> 学术硕士 <input type="checkbox"/> 专业硕士		
	志愿2.		学习年限	年 月- 年 月	
申请攻读方式	<input type="checkbox"/> 在职不脱产; <input type="checkbox"/> 在职半脱产; <input type="checkbox"/> 在职全脱产; <input type="checkbox"/> 非在职; <input type="checkbox"/> 其他: _____				
申请理由: <p style="text-align: center;">本人已阅知并同意遵守《华侨大学教职工在职攻读研究生管理规定》及《补充规定》。</p> <p style="text-align: right;">签字: _____ 年 月 日</p>					
单位意见: <p style="text-align: right;">公章: _____</p> <p style="text-align: right;">负责人签字: _____ 年 月 日</p>					
有关部门意见(人事代理、项目制人员需经学校人才交流中心审核): <p style="text-align: right;">年 月 日</p>					
学校审批意见: <p style="text-align: right;">年 月 日</p>					
备 注					

注: 在职研究生是指不需转人事档案关系, 录取类别为国家计划内定向或委托培养的学术或专业博/硕士学位研究生; 非在职研究生指报考国家计划内非定向或自筹经费等需转人事档案关系的研究生。